

動物医療センター窓口受付業務募集

東京農工大学農学部附属動物医療センターでは、平成30年4月より勤務できる窓口受付業務の担当者を募集します。（若干名）

【職務内容】 動物医療センターの窓口受付業務、収入金請求業務等を行います。

【窓口受付業務】

- ・診療（初診・再診）受付業務
- ・予約受付業務
- ・総合案内業務
- ・収納金の収納業務
- ・物品発注及び収納及び料金請求等の業務
- ・各種統計表作成業務
- ・その他動物医療センターにおいて必要な診療事務（受付周辺の清掃含む）業務
- ・院内管理業務（清掃、洗濯、薬品・物品管理、消耗品補充、衛生管理、動物管理、検査・医療機器管理）
- ・その他付随業務

※年間約8,000件程度の診療があり、全てに対して窓口業務が発生します。

【採用と勤務条件】 平成30年4月1日から平成31年3月30日まで。
ただし、契約の更新は年度ごとで、雇用期間は最長3年間です。
また、勤務評価の結果、一定の評価基準に達した場合で、契約期間満了時の業務量、勤務成績・態度、能力、予算状況及び従事している業務の進捗状況等を勘案し、3年を超えて1年の範囲内において更新をすることがあります。
ただし、労働契約の開始から5年を超えることはできません。

【勤務地】 東京都府中市
【勤務日】 平日（月～金）
【時間】 9:00～16:00（昼休憩1時間、繁忙時残業あり）
【休日】 土曜・日曜・祝祭日・5月31日及び12月29日から1月3日までです。
【休暇】 年次有給休暇は法定どおり付与があります。
【給与】 技能補佐員（パート）時間給1,297円です。
【賞与】 無し
【昇級】 ありません。
【福利厚生】 雇用・労災・健康保険・厚生年金があります。
通勤手当、ユニフォーム貸与があります。

【応募方法】

- ・履歴書（写真添付のこと）を簡易書留で郵送をお願いします。
履歴書には、確実に連絡の取れる電話（携帯）番号及びメールアドレス等の記載をお願いします。
- ・応募封筒の表に「窓口受付業務応募」と朱書きをお願いします。
- ・応募締切 平成30年2月15日（木）（必着）
（応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。）

【選抜方法】

- ・書類審査並びに面接にて選考します。
面接日時は別途通知します。

【送付先】

- ・〒183-8509
東京都府中市幸町3-5-8
東京農工大学農学部附属動物医療センター 事務室宛

【問い合わせ先】

- ・東京農工大学農学部附属動物医療センター 事務室
（TEL）042-367-5601
（FAX）042-367-5835